

**Op wie is het document van toepassing:**

Gebruikers van de PZC-pas.

**Wat is het doel van het document:**

Communicatie voorwaarden behorende bij gebruik PZC-pas

**Beschrijving van de risico's met de bijbehorende borging:**

RISICO:	BORGING/BEHEERSING:
Onjuiste informatie	Periodiek overleg Horeca, financiële medewerkers en cliëntenraad

**Algemene voorwaarden PZC-pas als betaalmiddel**

Deze algemene voorwaarden zijn in werking getreden op 1 december 2017. In deze algemene voorwaarden leest u wat uw rechten en plichten zijn als houder van een PZC-pas.

We hebben de voorwaarden zo duidelijk mogelijk opgeschreven. Heeft u toch vragen? Stel ze dan via e-mail aan de afdeling financiële administratie van PZC Dordrecht.

[financieel@pzcdordrecht.nl](mailto:financieel@pzcdordrecht.nl)

**1. Wat is de PZC-pas?**

Met de PZC-pas is het mogelijk om binnen PZC Dordrecht te betalen in de restaurants en winkeltjes van zowel locatie Crabbehoven als Dubbelmonde. Ook voor diverse activiteiten waarbij een eigen bijdrage gevraagd wordt en bij de kapper is het mogelijk om met de PZC-pas te betalen. De pas is persoonsgebonden en het is niet toegestaan de pas aan derden uit te lenen. Pashouders zijn zelf verantwoordelijk voor het gebruik van hun pas.

**2. Hoe stort u een bedrag op de PZC-pas?**

U of uw contactpersoon kan via iDeal een bedrag op de PZC-pas storten. Het maximale bedrag dat u kunt storten is 100 euro. Om geld op uw pas te storten heeft u een account nodig. Een account kunt u via deze [link](#) aanmaken. Binnen uw account kunt u ook instellen of u gebruik wilt maken van 'automatisch opwaarderen'. Dit betekent dat er bij het bereiken van een minimum bedrag er automatisch een nieuw bedrag op uw pas wordt gestort. Dit bedrag kunt u zelf instellen. Het principe van automatisch opwaarderen wordt bijvoorbeeld ook gebruikt bij de OVpas.

**3. Wat is het saldo Waardigheid en Trots (W&T)?**

De bewoners in de langdurige zorg (Wlz) ontvangen per kwartaal een bedrag op de pas uit het budget Waardigheid en Trots, zinvolle dagbesteding (W&T). Dit noemen we een kwartaalsaldo. Zie hiervoor ook de 'algemene voorwaarden PZC-pas met persoonlijk budget W&T'. De cliënt bepaalt zelf hoe zij dit bedrag besteden. Bijvoorbeeld aan services en diensten zoals activiteiten en de kapper. Naast het W&T saldo kunnen cliënten ook een eigen bedrag op de PZC-pas storten. (QPAY)=eigen saldo.

Om te kunnen betalen houdt u uw pas voor de lezer. Vervolgens geeft u aan met welk saldo (W&T of QPAY) u wilt afrekenen. Uw resterende saldo voor (W&T of QPAY) en uw aankoop vindt u terug op de kassabon. Uw saldo en transacties kunt u altijd op een beveiligde pagina terugzien via uw account. [De transacties via het W&T saldo kunt u niet bekijken. Hiervan ziet u alleen het restante saldo.](#)

**4. Voor wie is de PZC-pas bedoeld?**

Cliënten in de langdurige zorg met een verblijfsindicatie en huurders met zorg in een volledig pakket thuis (vpt) mogen de PZC-pas gebruiken

**Eigenaar document:** Manager Finance and control

**Datum laatste wijziging document:** 4-3-2025

**Versienummer:** 7.0

**Vervaldatum document:** 4-3-2026

## 5. Een PZC-pas aanvragen

Een PZC-pas wordt voor een cliënt automatisch aangevraagd bij de start van een langdurige verblijf met indicatie. Voor een PZC-pas is een portretfoto nodig. Een medewerker komt bij u langs om een foto te maken. Wanneer de pas gereed is zorgen wij ervoor dat u deze zo snel mogelijk ontvangt.

## 6. Kosten

De PZC-pas wordt **eenmalig** gratis verstrekt inclusief pashouder en keycord.

## 7. Verlies of diefstal van de PZC-pas

Bij verlies of diefstal van de PZC-pas (die ook geladen is met een saldo), kunt u uw pas direct blokkeren via uw [account](#). Wij vragen u om bij verlies of diefstal van de PZC-pas dit door te geven aan de afdeling Financiële administratie. Dit kan via het e-mailadres: [financieel@pzcdordrecht.nl](mailto:financieel@pzcdordrecht.nl). De pas wordt dan geblokkeerd. Vervolgens kunt u een nieuwe PZCpas aanvragen. Voor het aanmaken van een nieuwe pas wordt € 5,00 in rekening gebracht. U kunt deze betaling contant voldoen bij de financiële administratie. Het eventuele W&T saldo op de verloren pas is niet meer beschikbaar. Op de vervangende pas start u met een nieuw kwartaal saldo.

## 8. Inleveren van de PZC-pas

Heeft u de PZC-pas niet langer nodig? Dan kunt u deze inleveren bij de afdeling Financiële administratie van PZC Dordrecht. Het resterende saldo van QPAY wordt binnen 2 weken teruggestort op uw rekening. Indien het QPAY-bedrag lager is dan €2,50, kunt u het contant ophalen bij de financiële administratie. Het resterende saldo van W&T wordt teruggeboekt naar de pot, zodat het beschikbaar wordt gesteld voor nieuwe cliënten.

## 10. Privacy

Persoonlijke gegevens van mensen met een PZC-pas worden met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld. PZC Dordrecht houdt zich in alle gevallen aan de eisen die de Wet Bescherming Persoonsgegevens stelt. Het privacy regelement kunt u via onze website bekijken.

## 11. Correspondentiegegevens

PZC Dordrecht  
Groen van Prinstererweg 38, 3317 SP Dordrecht  
[financieel@pzcdordrecht.nl](mailto:financieel@pzcdordrecht.nl)  
078 – 652 88 88  
[www.pzcdordrecht.nl](http://www.pzcdordrecht.nl)